|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО**  На заседании педагогического совета МАУ ДО «ДТДиМ»  Протокол № 1  от « 14» сентября 2016 г. | **УТВЕРЖДАЮ**  Директор МАУ ДО «ДТДиМ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Лобанова  № приказа 48/2 от 14.09.2017 |

ПОЛОЖЕНИЕ №19

о порядке обучения по индивидуальному учебному плану и организации ускоренного обучения в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования г.Хабаровска «Дворец творчества детей и молодежи» «Северное сияние»

1.Общие положения

1. Настоящее положение устанавливает правила обучения по индивидуальному плану в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования г.Хабаровска «Дворец творчества детей и молодежи» «Северное сияние».
2. Положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 34 Федерального Закона РФ от 29.12.2012 года № 273-ФЭ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Обучение по индивидуальному учебному плану

* 1. Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение дополнительной общеобразовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.
  2. Индивидуальный учебный план разрабатывается для отдельного обучающегося или группы обучающихся на основе учебного плана учреждения.
  3. При построении индивидуального учебного плана может использоваться модульный принцип, предусматривающий различные варианты сочетания разных предметов, иных компонентов, входящих в учебный план учреждения.
  4. Индивидуальный учебный план составляется, как правило, на один учебный год, либо на иной срок, указанный в заявлении обучающегося или его родителей (законных представителей) об обучении по индивидуальному учебному плану.
  5. При реализации дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с индивидуальным учебным планом могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.
  6. Обучение по индивидуальному учебному плану может быть организовано в рамках сетевой формы реализации образовательных программ.
  7. Индивидуальный учебный план разрабатывается в соответствии со спецификой и возможностями учреждения.
     1. Учреждение может обращаться в центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи для получения методической помощи в разработке индивидуальных учебных планов.
     2. Обучающиеся обязаны выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия.
     3. Ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с настоящим Положением осуществляется при приеме детей во Дворец.
     4. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется:
* обучающихся до 14 лет - по заявлению родителей (законных представителей)
* обучающихся с 14 лет —по заявлению обучающегося.

В заявлении должен быть указан срок, на который обучающемуся предоставляется индивидуальный учебный план, а также могут содержаться пожелания обучающегося или его родителей (законных представителей) по индивидуализации содержания дополнительной образовательной программы (включение дополнительных учебных предметов, курсов, углубленное изучение отдельных дисциплин, сокращение сроков освоения основных образовательных программ и т.д.).

* + 1. Заявление о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану принимаются в течение учебного года до 15 мая.
    2. Обучение по индивидуальному учебному плану начинается, как правило, с начала учебного года.
    3. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом директора Дворца.
    4. Индивидуальный учебный план утверждается решением педагогического совета Дворца.
    5. Контроль за освоением дополнительных образовательных программ обучающимися, переведенных на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется заместителем директора по УВР, курирующим направление деятельности.
    6. Финансовое обеспечение реализации дополнительной образовательной программы в соответствии с индивидуальным учебным планом осуществляется исходя из расходных обязательств на основе муниципального задания по оказанию муниципальных услуг.
    7. Материально-техническое оснащение образовательного процесса должно обеспечивать возможность реализации индивидуальных учебных планов обучающихся.

3. Заключительные положения

1. Директор Дворца и заместители руководителя по учебно- воспитательной работе несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2. Спорные вопросы по приему, возникающие между родителями (законными представителями) обучающихся и Дворцом с регулируются в порядке, предусмотренном законодательством РФ.